

**PRIMĂRIA COMUNEI AFUMAȚI JUDEȚUL DOLJ**

**Tel: 0251/318001 , Fax: 0351/420220**

**e-mail: cldjafumati@yahoo.com**

**www.primaria-afumati-dolj.ro**

---

NR.6326/17.05.2023

**ANUNȚ**

În conformitate cu prevederile art.16) alin.(10<sup>6</sup>) din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice și prevederile HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Primăria Comunei Afumați organizează concurs de recrutare pentru funcțiile contractuale de execuție vacante din cadrul Compartimentului Achiziții Publice și Integrare Europeană , pe durată determinată , pe durata de implementare a Planului național de redresare și reziliență al României / perioada de implementare a proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile , astfel:

- **1 POST DE REFERENT DEBUTANT , în cadrul Compartimentului Achizitii publice si Integrare Europeana**
- **1 POST DE INSPECTOR DE SPECIALITATE DEBUTANT , în cadrul Compartimentului Achizitii publice si Integrare Europeana**

Durata timpului de lucru este de 8 ore/zi , 40 ore/săptămână .

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Afumați , județul Dolj , Str. Principală , nr.37 și va consta în susținerea a două probe:

- proba scrisă în data de 12.06.2023 , ora 10,00;
- proba interviu în data de 16.06.2023 , ora 10,00

Condițiile generale de înscriere la concurs sunt cele prevăzute la art. 15) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

**I.Condiții generale:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

**II. a) Condiții specifice pentru ocuparea funcției contractuale de Referent debutant :**

- studii liceale respectiv studii medii liceale finalizate cu diploma de bacalaureat
- fara vechime in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei

**b) Condiții specifice pentru ocuparea funcției contractuale de Inspector de specialitate debutant debutant :**

- studii universitare de licență absolvite cu diploma respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă
- fara vechime in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei

**III. Dosarul de înscriere la concurs se va depune în perioada 17.05.2023 – 30.05.2023 , de luni până vineri , în intervalul orar 8:00 - 16:30 , la sediul Primăriei Comunei Afumați , la secretarul comisiei de concurs și va conține , conform prevederilor art. 35) din H.G. nr. 1336/2022 , următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 la HG 1336/2022 ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Actele prevăzute la lit. b) – e) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul documentului prevăzut la lit f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu, până la data desfășurării primei probe a concursului.

#### **IV. Calendarul de desfășurare a concursului:**

- 1. În data de 17.05.2023** - Publicarea anunțului privind organizarea concursului de recrutare, la sediul Primăriei Comunei Afumați și pe pagina de internet a Primăriei Comunei Afumați ;
- 2. În perioada 17.05.2023 – 30.05.2023 , până la ora 16,00** - Depunerea dosarelor de concurs, la sediul Primăriei Comunei Afumați
- 3. În data de 31.05.2023** - Selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs la sediul Primăriei Comunei Afumați și pe pagina de internet a Primăriei Comunei Afumați ;
- 4. Până la data de 06.06.2023** - Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor de concurs, la sediul Primăriei Comunei Afumați (în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data și ora afișării rezultatelor selecției dosarelor);
- 5. În data de 07.06.2023** - Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la selecția dosarelor de concurs la sediul Primăriei Comunei Afumați și pe pagina de internet a Primăriei Comunei Afumați ;

6. În data de 12.06.2023 , ora 10,00 – Susținerea probei scrise la sediul Primăriei Comunei Afumați ;
7. În data de 12.06.2023 - Afișarea rezultatelor probei scrise la sediul Primăriei Comunei Afumați și pe pagina de internet a Primăriei Comunei Afumați ;
8. Până la data de 13.06.2023 – Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise la sediul Primăriei Comunei Afumați (în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data și ora afișării rezultatelor probei scrise );
9. În data de 14.06.2023 - Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la proba scrisă a concursului la sediul Primăriei Comunei Afumați și pe pagina de internet a Primăriei Comunei Afumați
10. În data de 16.06.2023 , ora 10,00 - Susținerea probei interviu la sediul Primăriei Comunei Afumați ;
11. În data de 16.06.2023 - Afișarea rezultatelor probei interviu la sediul Primăriei Comunei Afumați și pe pagina de internet a Primăriei Comunei Afumați ;
12. Până la data de 19.06.2023 – Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei interviu la sediul Primăriei Comunei Afumați (în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data și ora afișării rezultatelor probei interviu);
13. În data de 19.06.2023 – Afișarea rezultatelor privind soluționarea contestațiilor la rezultatele probei interviu la sediul Primăriei Comunei Afumați și pe pagina de internet a Primăriei Comunei Afumați ;
14. În data de 20.06.2023 – Afișarea rezultatelor finale ale concursului la sediul Primăriei Comunei Afumați și pe pagina de internet a Primăriei Comunei Afumați ;

## V. BIBLIOGRAFIA

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare,
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice , actualizata , cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice , cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice , cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul (UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență;
- Ordonanța de urgență nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și

completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea nr. 209 din 14 februarie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Ordonanță de urgență 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate;
- Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 2615/2022 pentru modificarea și completarea Ghidului specific- coditii de accesare a fondurilor europene aferente PNRR in cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10 , Componenta 10-Fondul local, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 999/2022
- Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, actualizată

## VI. TEMATICA

Tematica de concurs va cuprinde bibliografia integral .

Informatii suplimentare se pot obtine la sediul Primariei Comunei Afumati , județul Dolj , tel. - 0251/318001 , persoana de contact – BOJIN MARINA IRINA – Secretar General Comuna Afumați .

PRIMAR ,  
TITEL STOENESCU

